

ANMELDUNG

zur Tagung Nr. 23007

Anmeldewege

- mit der beigefügten Anmeldekarte
- per Fax: (0208) 999 19 - 110
- per E-Mail: akademieanmeldung@bistum-essen.de
- online: www.die-wolfsburg.de/tagungen/23007

Weitere Informationen

Infotelefon: (0208) 99919 - 981

Eine Bestätigung der Anmeldung erfolgt nicht. Ihre Anmeldung bindet Sie und auch uns. Bitte informieren Sie uns so früh wie möglich, wenn Sie an der Veranstaltung nicht teilnehmen können.

Die Absage von einer Veranstaltung ist uns schriftlich mitzuteilen, dabei fallen bis 1 Monat vor Veranstaltungsbeginn keine Ausfallkosten an. Bei der Abmeldung von der Veranstaltung werden ab einem Monat vor Beginn der Veranstaltung 50 % der Kosten und ab drei Kalendertagen vor Beginn der Veranstaltung 100% der Kosten für die vereinbarten Leistungen in Rechnung gestellt. Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

Tagungsbeitrag: 299,00 €

inkl. Verpflegung und Übernachtung im EZ



ANFAHRT

Informationen zur Anfahrt und zur Möglichkeit der Buchung eines Seminartickets bei der Deutschen Bahn finden Sie auf unserer Internetseite www.die-wolfsburg.de/anfahrt.

DIE WOLFSBURG

In der Nähe der Ruhr – mitten in der größten industriellen Kulturlandschaft Europas – liegt die WOLFSBURG, verkehrsgünstig an der Ruhr und zugleich in einem sehr ausgedehnten Waldgebiet.

Die WOLFSBURG lädt ein zur Auseinandersetzung über die wichtigen Fragen des persönlichen, gesellschaftlichen und kirchlichen Lebens, sucht Verständigung über Orientierungsmarken und bringt dabei die Stimme des gegenwartsbewussten christlichen Glaubens mit ein.

Herzliche Einladung

MANAGEMENT IN DER MAV

METHODISCHE UND KOMMUNIKATIVE KOMPETENZ

11. bis 12. Januar 2023

MANAGEMENT IN DER MAV

METHODISCHE UND KOMMUNIKATIVE KOMPETENZ

Mitarbeitervertretungen sind Organisationen auf Zeit.

Mitglied der MAV zu sein heißt, MAV-Arbeit zu organisieren zu strukturieren und gemeinsam zu gestalten.

Dabei sind die Tätigkeiten und Herausforderungen ähnlich denen eines Unternehmens: Ziele definieren, Strukturen klären, Prozesse gestalten, und Kommunikation ermöglichen.

Das Seminar orientiert sich an Themen/Erfahrungen der Teilnehmenden und so sind die Teilnehmenden eingeladen, Prozesse aus der täglichen Arbeit mitzubringen.

Katja Bomke-Teßmer
Dozentin

Fachliche Kompetenz
Methodische Kompetenz
Kommunikative Kompetenz

maV

FORTBILDUNG

PROGRAMM

Mittwoch, 11.01.2023,

bis 9:30
Anreise und Stehkafee

9:30 - 11:00
Begrüßung und Einführung in das Thema

Was heißt Management für eine Organisation und ein Gremium

11:00 - 11:15
Kaffee, Tee

11:15 - 12:45
Analyse der eigenen MAV
unter den Gesichtspunkten von Organisationsstrukturen, Beziehungen und Kommunikationsgeflechten

Praktisches Arbeiten anhand der Reflexion der eigenen Erfahrungen

Kollegiale Beratungen zu Themen aus der Praxis

12:45 - 13:45
Mittagessen

13:45 - 14:15
Zimmerbezug

14:15 - 15:45
**Arbeits- und Zeitmanagement:
Ein Thema für die MAV?**

15:45 - 16:15
Kaffee, Tee, Kuchen

16:15 - 17:45
Umsetzbarkeit von Arbeits- und Zeitmanagement bei der Gestaltung von MAV-Sitzungen

18:00
Abendessen

anschließend:
Möglichkeit zu Begegnung und Austausch in der Zisterne

Donnerstag, 12.01.2023

8:00
Frühstück

9:00 - 10:30
Kommunikation als Mittel der Informationsweitergabe - und Wertschätzung

Gespräche im Gremium, mit dem Dienstgeber und mit Mitarbeitenden

10:30 - 10:45
Kaffee, Tee

10:45 - 12:15
Exkurs: Das Konfliktgespräch

Wie bewahren wir eine professionelle Distanz zum Thema und zu den beteiligten Personen?

12:15 - 13:15
Mittagessen

13:15 - 14:45
Was kann jede/r Teilnehmer:in zum Gelingen der MAV-Arbeit in seinem Gremium beitragen? Können Ziele für sich definiert werden?

Feedback und Reflexion

15:00
Ende der Tagung

Referent:
Ludwig Weitz,
Organisationsberater,
ViSION, Bonn